

**RUGSĖJO 1-OSIOS ŠVENTĖS „MOKSLAI PALAUKS“ NEMUNO SALOJE
PREKYBOS MUGĖS
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šie nuostatai reglamentuoja rugsėjo 1-osios šventės „Mokslai palauks“ tikslą, vietą, laiką, dalyvius, organizatorius, registracijos tvarką.
- 1.2. Rugsėjo 1-osios šventės „Mokslai palauks“ tikslas – sukurti šventinę atmosferą.
- 1.3. Organizatorius: Savivaldybės biudžetinė įstaiga Kauno kultūros centras.
- 1.4. Vieta: Nemuno sala, Kaunas
- 1.5. Data: 2026 m. rugsėjo 1 d.; (data, tvirtinama Kauno miesto savivaldybės administracijos Renginių organizavimo Kauno viešosiose vietose komisijos.)
- 1.6. Rugsėjo 1-osios šventės prekybinių vietų skaičius: **6 (šeši) maisto vagonėliai.**
- 1.7. Prekybos sritys: „greitas“ maistas ir nealkoholiniai gėrimai.
- 1.8. Prekybines vietas dalyviams skiria mugės organizatorius.
- 1.9. Dalyvavimo rugsėjo 1-osios šventės „Mokslai palauks“ mugėje (toliau – mugė) mokestis:
 - 1.9.1. Prekyba maisto gaminiais – 200,00 EUR (du šimtai eurų) (**prekybinė vieta 3 m x 3 m**);
- 1.10. Informacija apie registraciją ir registracijos forma talpinama interneto svetainėje:
www.kaunokulturoscentras.lt.

II. MUGĖS DALYVIŲ REGISTRACIJA

- 2.1. Dalyvių registracija vyksta nuo einamųjų metų rugpjūčio 5 d. iki rugpjūčio 16 d.
- 2.2. Norintys prekiauti mugės metu organizatoriui pateikia užpildytą ir pasirašytą nustatytos formos paraišką, produkcijos nuotrauką, prekybinės vietos interjero ir prekybininkų šventinės aprangos vizualizaciją, prideda kitus reikalingus dokumentus, suteikiančius teisę prekiauti.
- 2.3. Mugės dalyviai registruojantis privalo pateikti tikslų teikiamų paslaugų sąrašą (produkcija, asortimentas, degustacijos, akcijos ir kt.).
- 2.4. Prekybininkai, dalyvaujantys mugėje, griežtai privalo prekiauti visu paraiškoje nurodytu asortimentu.
- 2.5. **Mugės dalyvių registracija el. p. info@kaunokulturoscentras.lt. Išsamesnė informacija tel. +370 37 320661 darbo dienomis nuo 9:00 val. iki 13:00 val.**
- 2.6. Teisė registruotis ir dalyvauti mugėje nesuteikiama:
 - 2.6.1. Asmenims iki 16 metų;
 - 2.6.2. Asmenims, turintiems galiojančią administracinę nuobaudą už viešosios tvarkos, finansinės drausmės, komercinės ar ūkinės veiklos tvarkos, veterinarinių sanitarinių taisyklių, švaros ir tvarkymo taisyklių, atliekų tvarkymo taisyklių ir kitus su vykdoma veikla susijusius pažeidimus.

III. MUGĖS DALYVIŲ ATRANKA

- 3.1. Prekybinių vietų skaičius ribotas.
- 3.2. Vienam dalyviui skiriama viena prekybinė vieta.
Paraiškų vertinimo kriterijai ir jų balai:
 - 3.2.1. *Administracinė atitiktis (teisingai užpildyta paraiška, pridedami dokumentai) – nuo 0 iki 30 balų;*
 - 3.2.2. *Gaminių (produktų, prekių) kokybė (išskirtinumas, originalus dizainas, gamybos principas, tautinio, kulinarinio paveldo, ekologinio ūkio pažymėjimas, kt.) – nuo 0 iki 70 balų;*
- 3.3. **Mugėje norinčių prekiauti dalyvių atranką vykdo Kauno kultūros centro direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, vadovaujantis 3.2. punkte nustatytais vertinimo kriterijais.** Apie komisijos priimtą sprendimą pareiškėjai informuojami 2026 m. rugpjūčio 18 d.
- 3.4. Atsižvelgiant į organizuojamo renginio specifiką ir esant ekstremaliai situacijai šalyje, organizatorius pasilieka teisę keisti prekybinių vietų skaičių, prekybos laiką ir kt.
- 3.5. Dalyvis, nesilaikantis sutartyje numatyto paslaugų teikimo (darbo) grafiko, iš mugės šalinamas negrąžinant dalyvio mokesčio.

IV. MUGĖS ORGANIZATORIAUS IR DALYVIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Mugės organizatorius įsipareigoja paskirti vietą, skirtą vykdyti prekybai.
- 4.2. Mugės organizatorius įsipareigoja suteikti galimybę pasijungti reikalingą elektros galią iki 10 kW mugės dalyviams.
- 4.3. Mugės organizatorius užtikrina mugės teritorijos apsaugą.
- 4.4. Mugės dalyvis, atrinktas organizatoriaus pagal numatytus kriterijus ir sudaręs sutartį, įsipareigoja:
 - 4.4.1. sumokėti dalyvio mokestį, nurodytą 1.9. punkte, per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos;
 - 4.4.2. suteikti iš anksto su organizatoriumi suderintas papildomas paslaugas mugės lankytojams.
 - 4.4.3. pasirūpinti gumine danga darbo zonoje ir po prekystaliu, jei vykdomas gaminimo procesas;
- 4.5. Mugės dalyvis apie iškilusias nenumatytas aplinkybes privalo nedelsiant informuoti mugės organizatorius.
- 4.6. Mugės dalyvis privalo užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl COVID-19 grėsmių valdymo laikymąsi ir visa apimtimi prisiima riziką dėl valstybės teisės aktais nustatytų ribojimų ar draudimų organizuojant kultūros, pramogų bei kitus renginius ir susibūrimus. Privalo pasirūpinti būtinomis apsaugos priemonėmis.

V. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS

- 5.1. Atrinkti mugės dalyviai, norintys prekiauti rugsėjo 1-osios šventės „Mokslai palauks“ mugės metu, atvykę pasirašyti sutartį turi pateikti dokumentus:
 - 5.1.1. Įmonės registracijos, verslo liudijimo ar individualios veiklos pažymėjimą;
 - 5.1.2. Maisto tvarkymo pažymėjimą ar maisto ir veterinarijos tarnybos leidimą;
 - 5.1.3. Asmens dokumentą;
 - 5.1.4. Kitus dokumentus, reikalingus veiklos vykdymui.
- 5.2. Mugės dalyvių sąrašas skelbiamas svetainėje www.kaunokulturoscentras.lt nuo 2026 m. metų rugpjūčio 19 d.

- 5.3. Sutarčių pasirašymas su atrinktais mugės dalyviais vyksta einamųjų metų rugpjūčio mėn. 24-26 dienomis nuo 10.00 val. iki 16.00 val. (pietų pertrauka 12.00–12.45 val.) Kauno kultūros centre Vytauto pr. 79, Kaunas; tel. nr. +370 37 309662, el.p. info@kaunokulturoscentras.lt.
- 5.4. Mugės metu privaloma su savimi turėti dokumentus, suteikiančius teisę vykdyti prekybą, ar jų kopijas.
-